

September 2026

Overgang til Solenis ERP-system Europa, Mellemøsten og Afrika (EMEA)

Kære kunde

Som tidligere meddelt fuldførte Solenis sit opkøb af NCH Corporation den 1. oktober 2025.

Ved at tilføje NCH's velkendte brands og brede kundebase på mellemmarkedet har Solenis en mere diversificeret forretning med øget skala, en udvidet global tilstedeværelse og bedre kundeservicemuligheder. Sammen vil den nyfusionerede virksomhed blive en mere diversificeret og kundefokuseret leverandør af vand- og hygiejneløsninger. Disse forbedrede muligheder styrker Solenis' engagement som en betroet partner med de rigtige medarbejdere samt ekspertise og teknologi.

Siden aftalen blev indgået, har Solenis- og NCH-teamene arbejdet hårdt på at integrere vores forretningssystemer og taget skridt til at gøre dette så gennemsigtigt og problemfrit som muligt. Vi afslutter vores systemovergang for vores EMEA-region den 9. november. **Dette vil kræve et midlertidigt leveringsstop.**

Hvad det betyder for dig

1. Vi vil gennemføre et leveringsstop fra 6. november til 15. november for at muliggøre systemovergangen. I dette tidsrum vil leverancerne blive sat på pause, mens vi gennemfører overgangen.
2. Din salgsrepræsentant vil fortsætte med at tage imod dine ordrer i perioden med leveringsstop. Leverancer genstartes, efter at overgangen er fuldført. Få bekræftet de forventede leveringsdatoer med din salgsrepræsentant.
3. Vi anbefaler, at du arbejder tæt sammen med din salgsrepræsentant for at gennemgå dine produktbehov og sikre, at du har nok forsyninger til at håndtere denne korte overgangsperiode.
4. Denne proces burde forløbe problemfrit. Hvis der alligevel skulle opstå forstyrrelser, vil vi arbejde tæt sammen med dig og din salgsrepræsentant for at løse eventuelle problemer så hurtigt som muligt.
5. De vedhæftede ofte stillede spørgsmål indeholder flere oplysninger og bør deles med de relevante kontaktpersoner i din organisation. Til fremtidig brug vil dette dokument blive lagt ud på solenis.com

Hos Solenis ved vi, at vores succes afhænger af dig, vores kunde. Vores medarbejdere sætter en stor ære i den service og de løsninger, vi leverer.

Vi ser frem til at fortsætte vores værdifulde samarbejde med dig og din virksomhed.

Med venlig hilsen



Chris Wright
President Light Industrial Solutions

Samtidig med at vi fortsætter med at forberede os på fusionen af NCH med Solenis, er vi konstant engagerede i at levere produkter og kundeservice af højeste kvalitet til vores kunder.

For at sikre en problemfri og gennemsigtig overgang vil følgende oplysninger hjælpe dig med at forstå alle de detaljer, der er nødvendige for at lette dine systemændringer. Hvis du har spørgsmål, bedes du kontakte din nuværende salgsrepræsentant eller kundeservicerepræsentant.

Indhold

Prepare for Change	2
Blackout Period	2
Solenis Global Corporate Office Location	3
Legal Entities	3
Customer Documents	3
Product Information	4
Contracts, Pricing and Invoices	4
W9 and Tax ID / VAT Information	4
Banking Information	5
Sales Tax Exemption Certificates	5
Vendor Information Package	5
Solenis Electronic Invoice Presentment and Payment (EIPP) Portal	5

Forberedelse til forandring

Skal vi gøre noget for at forberede os på disse ændringer?

Der er to måder, du kan hjælpe med at sikre en gnidningsløs overgang på.

- 1) Kommunikér disse ændringer til personer i din organisation, der "har brug for at kende til dem". Du kan bruge disse ofte stillede spørgsmål som vejledning.
- 2) Planlægning i dag vil hjælpe med at mindske afbrydelser senere. Du bedes samarbejde med din salgsrepræsentant om at planlægge og forudsige jeres behov for produkter i "blackout-perioden" for at sikre, at I har tilstrækkelige forsyninger i denne periode. Nærmere oplysninger om "blackout-perioden" er beskrevet nedenfor.
- 3) Hvis du tidligere har handlet med både Solenis og NCH, bedes du fortsætte med at afgive ordrer på den sædvanlige måde.

Blackout-periode

Solenis vil implementere en "**blackout-periode**" for alle NCH's forretnings- og produktionsfaciliteter.

Denne "blackout-periode" er nødvendig, for at vi kan overføre NCH's forretning til Solenis' ERP-system. Der vil være begrænset drift i denne periode.

Bemærk venligst:

- **Leverancer** vil være begrænset til dem, der er planlagt og fastlagt inden blackout-periodens start. Der vil ikke være nogen "uplanlagte" leverancer i blackout-perioden.
- I blackout-perioden vil jeres salgsrepræsentant fortsat være tilgængelig for at modtage **nye ordrer** og planlægge disse forsendelser til behandling efter blackout-periodens udløb. Vi opfordrer jer som kunder til **at lave en prognose over jeres produktbehov** og afgive ordrer inden blackout-periodens start og planlægge leverancerne i overensstemmelse hermed, så I sikrer, at I har tilstrækkeligt lager til at dække blackout-perioden.
- Denne blackout-periode gælder ikke for eksisterende Solenis-forretninger.

Solenis' globale hovedkontor

Solenis LLC, 2475 Pinnacle Drive, Wilmington, Delaware 19803, USA.

Juridiske enheder

Vil der være ændringer i juridiske enheder?

Nej. Som en del af virksomhedsoverdragelsen vil de juridiske enheder forblive de samme.

Kundedokumenter

Vil der være formatændringer på kommercielle dokumenter?

Dokumenter som fakturaer, opgørelser og rykkerbreve vil fortsat indeholde alle nødvendige oplysninger, men layoutet kan afvige fra tidligere versioner. De ændringer, der afspejles i disse dokumenter, omfatter udskiftningen af det nuværende logo med Solenis-logoet. Overførselsnavn, overførselsadresser og bankkontooplysninger, der i øjeblikket anvendes til betalinger, vil dog forblive uændrede. Derudover opdateres webstedsadressen til solenis.com, og e-mailadresser, og andre kontakthereferencer opdateres til Solenis-domæneformatet (f.eks. xxxx@solenis.com). Disse ændringer har til formål at sikre, at vores kunder fortsat får det højeste serviceniveau. Opmærksomhed på jeres systemer og optegnelser i overensstemmelse hermed for at undgå problemer med fakturering eller betalingsbehandling.

Vil vores sikkerhedsdatablade (SDS), produktetiketter og fragtbrev ændre sig?

Nej. Ved overgangens start i oktober vil alle SDS'er, produktetiketter og fragtbreve forblive de samme. Den eneste ændring, kunderne vil se over tid, er udskiftningen af NCH-logoet med Solenis-logoet. I de fleste tilfælde forventes der ingen andre ændringer.

Ændres produktdatabladene (PDS)?

Nej, PDS vil se ud, som de plejer. I de fleste tilfælde vil NCH-logoet blive erstattet af Solenis-logoet.

Vil analysecertifikaterne (COA) ændre sig?

Analysecertifikatet vil have mindre ændringer i layout og indhold, men der vil ikke være nogen ændring i de kvalitetsoplysninger, der angives på COA'er.

Produktoplysninger

Ændres produktnavne eller produktnumre?

Vi forventer ikke, at produktnavnene ændrer sig, da det vedrører overgangsprocessen. Derudover vil de fleste varenumre (SKU'er) forblive de samme. Eventuelle undtagelser vil blive meddelt.

Bevarer alle NCH-produkter deres produktklassificering?

Ja, de vil beholde deres nuværende klassifikation, medmindre der kræves en ændring på grund af regulering. Hvis der sker en sådan ændring, vil du blive underrettet via din salgsrepræsentant.

Vil der ske ændringer i produktkvaliteten og/eller produktspecifikationerne?

Der er ingen ændringer i produktkvalitet, produktspecifikationer, emballage eller holdbarhed.

Bevarer alle NCH-produkter deres lovmæssige produktkrav?

Ja, alle produkter vil bevare deres nuværende lovmæssige status som f.eks. BfR, FDA, REACH, Kosher, Halal, EU-blomst, Cradle to Cradle-certificeringer osv. Produktregistreringer vil også blive opbevaret. Efter dag 1 kan færdige produkter blive revurderet.

Vil der være ændringer i produktionssteder eller produktionsprocesser?

Der er ingen ændringer i de nuværende Solenis- eller NCH-produktionsprocesser. Lokationerne for alle Solenis- og NCH-anlæg vil forblive de samme.

Kontrakter, prissætning og fakturaer

Hvis min virksomhed i øjeblikket har salgskontrakter med NCH, hvordan vil disse så blive overført?

Alle aktive kommercielle aftaler vil blive overført til Solenis med de samme betingelser.

Hvad nu, hvis jeg har et spørgsmål om min faktura?

Før og efter blackoutperioden skal du kontakte din eksisterende NCH-salgsrepræsentant eller kundeservicerepræsentant direkte.

Vil der være ændringer i produktpriser eller vilkår og betingelser?

Produktpriser og vilkår og betingelser forventes ikke at ændre sig på grund af systemskiftet. Disse kan dog ændre sig i fremtiden på grund af kontrakter eller andre normale forretningsmæssige ordninger.

W9 og TIN-nummer/momsoplysninger

Hvordan får vi en W9 til Solenis?

Gå til [leverandørportalen på Solenis.com](https://www.solenis.com/leverandørportalen) for at få en W9 og andre oplysninger, der er nødvendige for at opdatere dine leverandøroplysninger.

Bankoplysninger

Bank- og betalingsordninger vil ikke ændre sig, og de nuværende betalingsmåder for direkte debitering vil forblive uændrede.

Hvordan får jeg en garanti på udstedt remburs, eller hvem kontakter jeg, hvis jeg har et generelt økonomirelateret spørgsmål?

Kontakt venligst: Przemysław Winiarski (pwiniarski@solenis.com) eller Adam Jagodziński (AJagodzinski@solenis.com)

Certifikater for momsfrigørelse

NCH vil anmode om opdaterede momsfrigørelsescertifikater via et automatiseret system for at lette migreringen til Solenis SAP-miljøet. Følg instruktionerne i disse meddelelser, som vil indeholde et link til indsendelse af dine oplysninger.

Leverandøroplysningspakke

Hvordan får vi opdateret vores leverandøroplysningspakke?

Send eventuelle leverandøroplysningspakker til din salgsrepræsentant, som vil koordinere med de relevante interne ressourcer.

Solenis' elektroniske Invoice Presentation and Payment (EIPP) Portal (fakturapræsentations- og betalingsportal)

Som en del af denne overgangsproces er der implementeret en ny Solenis Electronic Invoice Presentation and Payment (EIPP) Portal. Denne portal er designet til at give en mere strømlinet, sikker og brugervenlig oplevelse i forbindelse med håndtering af dine fakturaer, betalinger, opgørelser og faktureringsforespørgsler.

Det, du skal vide.

Efter overgangen skal du begynde at bruge den nye Solenis EIPP-portal ved at gå ind på www.products.solenis.com. Her kan du få adgang til dine kontooplysninger 24/7 fra et hvilket som helst sted. Den nye portal giver dig mulighed for at se aktuelle og ældre fakturaer, downloade fakturaer og opgørelser, foretage sikre onlinebetalinger, indsende fakturatvister og spore status, gennemgå betalingshistorik og meget mere.

Kom godt i gang

For eksisterende portalbrugere:

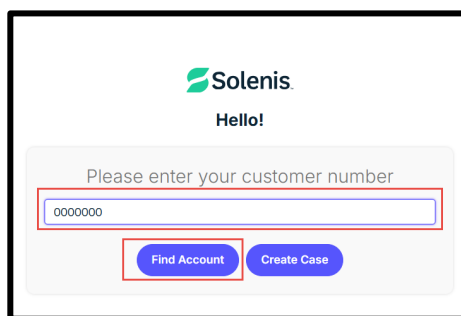
1. Besøg Solenis EIPP-portalens hjemmeside på www.products.solenis.com
2. Vælg **Registrer** og derefter **Eksisterende kunde**.

The diagram illustrates the user flow from the initial login page to the self-registration form. On the left, the login page features the Solenis logo, a 'Hello!' greeting, and the text 'Login to your account'. It has a dark blue 'Login' button and a red-outlined 'Register' button. A blue arrow points to the right, where the self-registration form is shown. This form also has the Solenis logo and 'Hello!' greeting, but includes a 'Self Registration Form' title and a note that all fields are required. It features two buttons: a blue 'New Customer' button and a red-outlined 'Existing Customer' button. At the bottom, it says 'Already have an account? Log in Here'.

3. Indtast dine kontaktoplysninger.

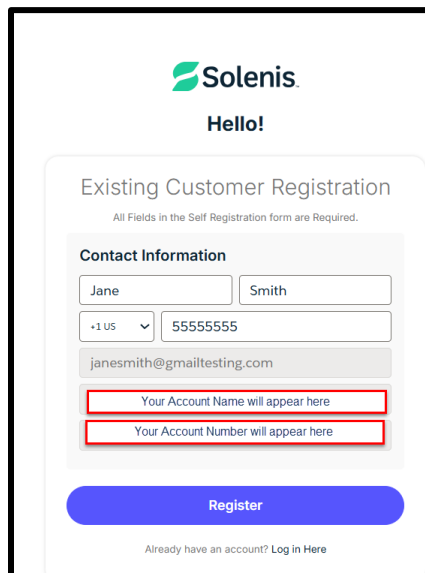
This screenshot shows the 'Self Registration Form' with the 'Contact Information' section highlighted by a red border. The form includes the Solenis logo and a 'Hello!' greeting. The 'Contact Information' section contains the following fields: a first name field with 'Jane', a last name field with 'Smith', a country dropdown menu set to '+1 US', a phone number field with '55555555', and an email field with 'janesmith@gmailtesting.com'. Below these fields is a large blue 'Register' button, which is also highlighted by a red border. At the bottom of the form, it says 'Already have an account? Log in Here'.

4. Indtast dit Solenis-kontonummer, som kan findes på din faktura eller opgørelse.



The image shows the Solenis login page. At the top is the Solenis logo and the text "Hello!". Below this is a prompt "Please enter your customer number" followed by a text input field containing "0000000". Below the input field are two buttons: "Find Account" and "Create Case". The "Find Account" button is highlighted with a red border.

5. Fuldfør registreringen, og opret dine loginoplysninger



The image shows the Solenis "Existing Customer Registration" page. At the top is the Solenis logo and the text "Hello!". Below this is the title "Existing Customer Registration" and a note "All Fields in the Self Registration form are Required.". The form is titled "Contact Information" and contains several fields: "Jane" and "Smith" for first and last name, a dropdown menu set to "+1 US" and a phone number field containing "55555555", and an email field containing "janesmith@gmailtesting.com". Below these fields are two red-bordered boxes: "Your Account Name will appear here" and "Your Account Number will appear here". At the bottom of the form is a large blue "Register" button. Below the button is a link: "Already have an account? Log in Here".

Skal jeg foretage en engangsbetaling?

Kunder, der ikke ønsker at oprette en konto, kan stadig foretage betalinger ved hjælp af funktionen **Gæstebetaling**:

1. Naviger til siden Gæstebetaling. <https://products.solenis.com/guest-payment>
2. Indtast dit kundennummer og fakturanummer (dokumentnummer) for den eller de fakturaer, du ønsker at betale.

The screenshot shows the Solenis website's guest payment interface. At the top, there's a navigation bar with links for 'SDS Library', 'Contact us', 'United Kingdom | EN', and a 'REGISTER NOW' button. Below this is a search bar with the placeholder text 'What are you looking for?'. The main section is titled 'Enter Details' and contains two input fields: 'Customer Number*' and 'Document Number*'. Both fields have placeholder text 'Enter customer number...' and 'Enter document number...' respectively. Below these fields is a blue 'Add Invoice' button. The footer of the page includes the Solenis logo, links to 'U.S. Ingredients Portal', 'Solenis Cloud Login', 'Diversey ServiceNow', 'Privacy Statement', and 'Terms & Conditions'. There are also social media icons for LinkedIn, Facebook, YouTube, Instagram, and Twitter. At the bottom, it says '©2014-2026 Solenis' and has buttons for 'COOKIE SETTINGS' and 'BACK TO TOP'.

3. Udfyld dine faktureringsoplysninger.

This screenshot shows the same Solenis website, but now the 'Credit Card' payment option is selected. The 'ACH/Bank Account' option is unselected, and the 'Credit Card' option is selected with a radio button. Below the selection, there are three input fields: '* Card Number' (with a placeholder '1234 1234 1234 1234'), '* Expiration Date' (with a placeholder 'MM / YY'), and '* CVV' (with a placeholder 'CVV'). There is a small information icon next to the CVV field. Below these fields is a checkbox labeled 'Select to confirm surcharges on this payment' which is checked. At the bottom of the form is a blue 'Pay Now' button. The rest of the page layout, including the navigation bar, search bar, and footer, remains the same as in the previous screenshot.

4. Indsend betalingen sikkert.

Pay Now

Payment submitted

Payment submitted successfully.

Receipt

Currency	Charges	Credits Applied	Net Charged
USD	\$1,500.00	\$0.00	\$1,500.00

Close

Ofte stillede spørgsmål

Skal jeg oprette en ny konto?

- **Ja.** Alle kunder skal registrere sig på den nye portal for at få adgang til fakturaer, opgørelser, tvister, betalingshistorik og andre selvbetjeningsfunktioner.

Hvor finder jeg mit kontonummer?

- Dit Solenis-kontonummer kan findes på din **faktura eller kundeopgørelse**.

Kan jeg foretage en betaling uden registrering?

- **Ja.** Gæstebetalingsfunktionen tillader engangsbetalinger uden at oprette en konto. Besøg <https://pay.solenis.com>.

Kan jeg se fakturaer og opgørelser online?

- **Ja.** Portalen giver dig mulighed for at se, søge, downloade og eksportere fakturaer samt generere kontoudtog.

Kan jeg indsende fakturatvister via portalen?

- **Ja.** Du kan oprette og spore fakturatvister direkte i portalen.

Er der en grænse for betalingsbeløbet ved brug af portalen?

- **Nej.** Betalinger kan behandles for hele fakturaværdien eller fakturaer, der er valgt til betaling, ved hjælp af enten ACH eller et kreditkort.

Hvilke betalingsmetoder understøttes?

- Tilgængelige betalingsmetoder kan omfatte **ACH-bankoverførsel, kreditkort eller begge dele**, afhængigt af den faktura, der betales.

Vil der være betalingsbekræftelser?

- **Ja.** Efter indsendelse af betalingen vil en bekræftelse og kvittering være tilgængelig til download og fremtidig reference.

Hvad hvis jeg glemmer mit brugernavn eller har problemer med at få adgang til portalen?

- **Kontakt dit nationale Solenis-supportteam** for at få hjælp.

Østrig	ardach@solenis.com
Belgien	ar.benelux@solenis.com
Tjekkiet	AR_Czech@solenis.com
Tjekkiet (Pure Solve)	AR_Czech@solenis.com
Danmark	ar.denmark@solenis.com
Estland	ar.estonia@solenis.com
Finland	ar.finland@solenis.com
Frankrig	francecredit@solenis.com
Tyskland	ardach@solenis.com
Grækenland	ar.greece@solenis.com
Ungarn	nch.hun@solenis.com
Ungarn (Pure Solve)	nch.hun@solenis.com
Irland	credit.controlire@solenis.com
Italien	italycredit@solenis.com
Norge	ar.norway@solenis.com
Polen	ar_poland@solenis.com
Polen (Pure Solve)	AR_PolandPS@solenis.com
Portugal	AR.Portugal@solenis.com
Rumænien	AR.Romania@solenis.com
Slovakiet	AR_Slovakia@solenis.com
Slovakiet	AR.Slovenia@solenis.com
Spanien	Cobros.Spain@solenis.com
Sverige	ar.sweden@solenis.com
Schweiz	ardach@solenis.com
Tyrkiet	ar.turkey@solenis.com
Storbritannien	CreditControl.uk@solenis.com

Tak for dit fortsatte partnerskab og samarbejde, mens vi går over til den nye Solenis EIPP-portal.