

Setembro de 2026

Transição para o sistema empresarial ERP da Solenis: Europa, Médio Oriente e África (EMEA)

Prezado(a) Cliente,

Conforme anunciado anteriormente, a Solenis concluiu a sua aquisição da NCH Corporation em 1 de outubro de 2025.

Ao adicionar as marcas bem reconhecidas e a ampla base de clientes do mercado médio da NCH, a Solenis tem uma empresa mais diversificada, com maior escala, uma presença global expandida e capacidades de apoio ao cliente melhoradas. Juntas, a empresa recém-combinada criará um fornecedor de soluções de água e higiene mais diversificado e direcionado para o cliente. Estas capacidades melhoradas reforçam o compromisso da Solenis como parceiro de confiança com as pessoas, a experiência e a tecnologia certas.

Desde a conclusão do negócio, as equipas da Solenis e da NCH têm trabalhado arduamente para integrar os respetivos sistemas de negócios, tomando medidas para tornar este processo o mais transparente e fácil possível. Iremos concluir a transição do nosso sistema para a nossa região EMEA a 9 de novembro. **Isto requer um período temporário de interrupção das entregas.**

O que isto significa para si

1. Vamos ter um período de interrupção das entregas de 6 a 15 de novembro para permitir a transição do sistema. Durante este período, as entregas serão interrompidas enquanto concluimos a transição.
2. O seu representante de vendas continuará a aceitar as suas encomendas durante o período de interrupção. As entregas serão retomadas após a conclusão da transição. Confirme as datas de entrega previstas com o seu representante de vendas.
3. Recomendamos que trabalhe em estreita colaboração com o seu representante de vendas para rever as suas necessidades de produtos e garantir que tem stock suficiente para gerir este breve período de transição.
4. Este processo deve decorrer sem problemas. No entanto, se ocorrerem perturbações, iremos trabalhar em estreita colaboração consigo e com o seu representante de vendas para resolver quaisquer situações o mais rapidamente possível.
5. As perguntas frequentes em anexo fornecem mais detalhes e devem ser partilhadas com os contactos apropriados na sua organização. Este documento será publicado em solenis.com para referência futura.

Na Solenis, compreendemos que o nosso sucesso depende de si, o nosso cliente. Os nossos colaboradores têm muito orgulho no serviço e nas soluções que fornecemos.

Esperamos dar continuidade à relação valiosa que temos consigo e com a sua empresa.

Com os melhores cumprimentos,



Chris Wright
Presidente, Light Industrial Solutions

À medida que continuamos a preparar-nos para a combinação do negócio da NCH com a Solenis, mantemos o compromisso de fornecer aos nossos clientes produtos e um serviço de apoio ao cliente da mais alta qualidade.

Para garantir uma transição fácil e transparente, as seguintes informações irão ajudar a compreender todos os detalhes necessários para facilitar as alterações ao seu sistema. Em caso de dúvidas, contacte o seu representante de vendas ou o representante do serviço de apoio ao cliente.

Índice

Prepare for Change	2
Blackout Period	3
Solenis Global Corporate Office Location	3
Legal Entities	3
Customer Documents	3
Product Information	4
Contracts, Pricing and Invoices	4
W9 and Tax ID / VAT Information	5
Banking Information	5
Sales Tax Exemption Certificates	5
Vendor Information Package	5
Solenis Electronic Invoice Presentment and Payment (EIPP) Portal	5

Prepare-se para a mudança

O que devemos fazer para nos prepararmos para estas mudanças?

Existem duas formas de ajudar a garantir uma transição suave.

- 1) Transmita estas alterações às pessoas que "precisam de saber" dentro da sua organização. Pode utilizar estas perguntas frequentes como guia.
- 2) Planear hoje irá minimizar as interrupções inesperadas mais tarde. Colabore com o seu representante de vendas para planear e prever as suas necessidades de produtos para o "período de interrupção" de forma a garantir que tem stock suficiente durante este período. Os detalhes sobre o "período de interrupção" são abordados abaixo.

- 3) Se já realizou transações com a Solenis e a NCH, continue a efetuar encomendas da forma habitual.

Período de interrupção

A Solenis vai implementar um "**período de interrupção**" em todos os negócios e instalações de produção da NCH.

Este "período de interrupção" é necessário para nos permitir migrar o negócio da NCH para o sistema ERP da Solenis. Durante este período, as operações estarão limitadas.

Tenha em atenção:

- As **entregas** serão limitadas àquelas planeadas e agendadas antes do início do período de interrupção. Não haverá entregas "não planeadas" durante o período de interrupção.
- Durante o período de interrupção, o seu representante de vendas permanece disponível para receber **novas encomendas** e vai agendar estes envios para processamento após o final do período de interrupção. Incentivamos os clientes a **prever as suas necessidades de produtos**, a efetuar encomendas antes do início do período de interrupção e a agendar as suas entregas, em conformidade, garantindo que têm stock suficiente para cobrir o período de interrupção.
- Este período de interrupção não se aplica aos negócios existentes da Solenis.

Localização do escritório global da Solenis

Solenis LLC, 2475 Pinnacle Drive, Wilmington, Delaware 19803, EUA.

Entidades jurídicas

Haverá alterações às entidades jurídicas?

Não. Como parte da transferência de negócios, as entidades jurídicas vão manter-se iguais.

Documentos do cliente

Haverá alterações ao formato dos documentos comerciais?

Documentos como faturas, extratos e avisos de cobrança continuarão a incluir todas as informações necessárias; no entanto, a apresentação pode divergir das versões anteriores. As alterações refletidas nestes documentos vão incluir a substituição do logótipo atual pelo logótipo da Solenis. No entanto, o nome da remessa, os endereços de remessa e as informações da conta bancária atualmente utilizados para os pagamentos permanecerão inalterados. Além disso, o endereço do Website será atualizado para solenis.com e os endereços de e-mail e outras referências de contacto serão atualizados para o formato de domínio Solenis (por exemplo, xxxx@solenis.com). Estas alterações destinam-se a garantir que os nossos clientes continuam a receber o mais elevado nível de serviço. Atualize os seus sistemas e registos em conformidade para ajudar a evitar quaisquer problemas de faturação ou processamento de pagamentos.

As nossas Fichas de Dados de Segurança (SDS), rótulos dos produtos e guias de remessa vão mudar?

Não. No início da transição em outubro, todas as SDS, etiquetas de produtos e guias de remessa permanecerão iguais. A única mudança que os clientes verão ao longo do tempo é a substituição do logótipo da NCH pelo logótipo da Solenis. Na maioria dos casos, não são esperadas outras alterações.

As Fichas de Dados do Produto (PDS) vão mudar?

Não, as PDS serão iguais. Na maioria dos casos, o logótipo da NCH será substituído pelo logótipo da Solenis.

Os Certificados de Análise (COA) vão mudar?

A disposição e o conteúdo dos Certificados de Análise irão mudar ligeiramente, mas não haverá alterações às informações de qualidade comunicadas nos COA.

Informações dos produtos

Os nomes ou os números dos produtos vão mudar?

Não se prevê que os nomes dos produtos mudem, uma vez que estão relacionados com o processo de transição. Além disso, a maioria dos números de peça (SKU) vão manter-se iguais. Todas as exceções serão comunicadas.

Os produtos NCH vão manter a respetiva classificação de produto?

Sim, irão manter a respetiva classificação atual, a menos que seja necessária uma alteração por motivos regulamentares. Se tal alteração ocorrer, irá receber uma notificação através do seu representante de vendas.

Haverá alguma alteração à qualidade dos produtos e/ou às especificações dos produtos?

Não existem alterações à qualidade dos produtos, às especificações dos produtos, à embalagem ou ao prazo de validade.

Os produtos NCH mantêm as respetivas alegações regulamentares de produto?

Sim, todos os produtos irão manter o respetivo estatuto regulamentar atual, como as certificações BfR, FDA, REACH, Kosher, Halal, EU Flower, Cradle to Cradle, entre outros. Os registos de produtos também serão mantidos. Após o primeiro dia, os produtos acabados poderão ser sujeitos a uma reavaliação.

Haverá alterações aos locais de fabrico ou aos processos de produção?

Não existem alterações aos atuais processos de produção da Solenis ou da NCH. As localizações de todas as fábricas da Solenis e da NCH vão manter-se iguais.

Contratos, preços e faturas

Se a minha empresa tiver atualmente contratos de vendas com a NCH, como é que estes serão transferidos?

Todos os acordos comerciais ativos serão transferidos para a Solenis com as mesmas condições.

E se eu tiver uma dúvida sobre a minha fatura?

Antes e depois do período de interrupção, contacte diretamente o seu representante de vendas ou o representante do serviço de apoio ao cliente da NCH.

Haverá alterações aos preços dos produtos ou aos termos e condições?

Não se prevê uma alteração aos preços e aos termos e condições dos produtos devido à transição do sistema. No entanto, estes podem mudar no futuro por motivos de contratos ou outros acordos comerciais normais.

Formulário W9 e Número de Identificação Fiscal/Informações sobre o IVA

Como obtemos um formulário W9 para a Solenis?

Aceda ao [portal do fornecedor em Solenis.com](https://portal.do.fornecedor.em.solenis.com) para obter o formulário W9 e outras informações necessárias para atualizar os seus dados de fornecedor.

Dados bancários

Os acordos bancários e de pagamento não serão alterados e os atuais métodos de pagamento por débito direto irão manter-se iguais.

Como obtenho uma garantia para uma carta de crédito emitida ou com quem posso entrar em contacto se tiver uma questão geral relacionada com a tesouraria?

Entre em contacto com: Przemysław Winiarski (pwiniarski@solenis.com) ou Adam Jagodziński (AJagodzinski@solenis.com)

Certificados de isenção de impostos sobre as vendas

A NCH irá solicitar certificados de isenção de impostos sobre as vendas atualizados, através de um sistema automatizado, para facilitar a migração para o ambiente SAP da Solenis. Siga as instruções indicadas nessas comunicações, que irão incluir uma hiperligação para enviar as suas informações.

Pacote de informações do fornecedor

Como atualizamos o nosso pacote de informações do fornecedor?

Envie quaisquer pacotes de informações do fornecedor ao seu representante de vendas, que irá fazer a coordenação com os recursos internos relevantes.

Portal de apresentação e pagamento de faturas eletrónicas (EIPP) da Solenis

Como parte deste processo de transição, foi implementado um novo portal de apresentação e pagamento de faturas eletrónicas (EIPP) da Solenis. Este portal foi concebido para proporcionar

uma experiência mais simplificada, segura e fácil de utilizar para gerir as suas faturas, pagamentos, extratos e consultas de faturação.

O que precisa de saber

Após a transição, comece a utilizar o novo portal EIPP da Solenis acedendo a www.products.solenis.com. Aqui poderá aceder às informações da sua conta 24 horas por dia, 7 dias por semana, a partir de qualquer local. O novo portal irá permitir-lhe ver faturas atuais e históricas, transferir faturas e extratos, efetuar pagamentos online seguros, enviar contestações de faturas e acompanhar o estado, rever o histórico de pagamentos e muito mais.

Começar a utilizar

Para utilizadores do portal existentes:

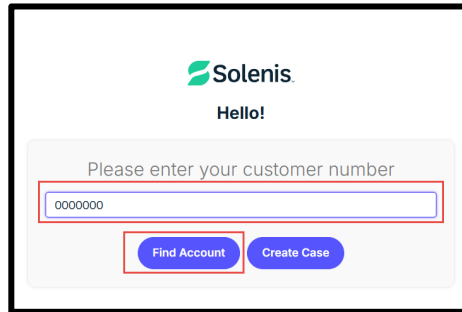
1. Visite a página inicial do portal EIPP da Solenis em www.products.solenis.com
2. Selecione **Register (Registrar)** e, em seguida, **Existing Customer (Cliente existente)**.



3. Introduza as suas informações de contacto.

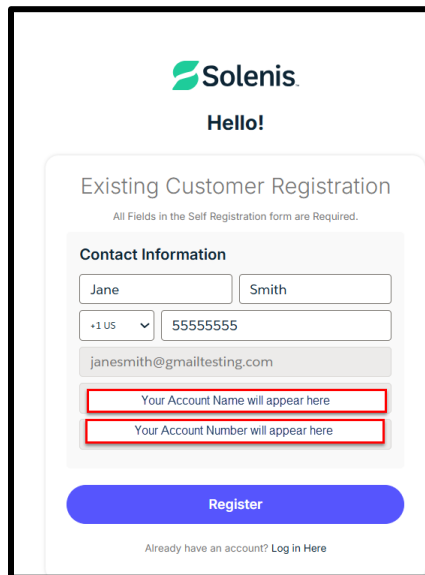
This screenshot shows the 'Self Registration Form' with the 'Contact Information' section highlighted by a red border. The section contains the following fields: a first name field with 'Jane', a last name field with 'Smith', a phone number field with a dropdown set to '+1 US' and the number '55555555', and an email field with 'janesmith@gmailtesting.com'. Below these fields is a large blue 'Register' button, also highlighted with a red border. At the bottom of the form, it says 'Already have an account? Log in Here'.

4. Introduza o seu número de conta Solenis, que pode ser encontrado na sua fatura ou extrato.



The image shows a Solenis login page. At the top is the Solenis logo and the text "Hello!". Below this is a prompt "Please enter your customer number" followed by a text input field containing "0000000". Below the input field are two buttons: "Find Account" and "Create Case". Red boxes highlight the input field and the "Find Account" button.

5. Conclua o registo e crie as suas credenciais de início de sessão

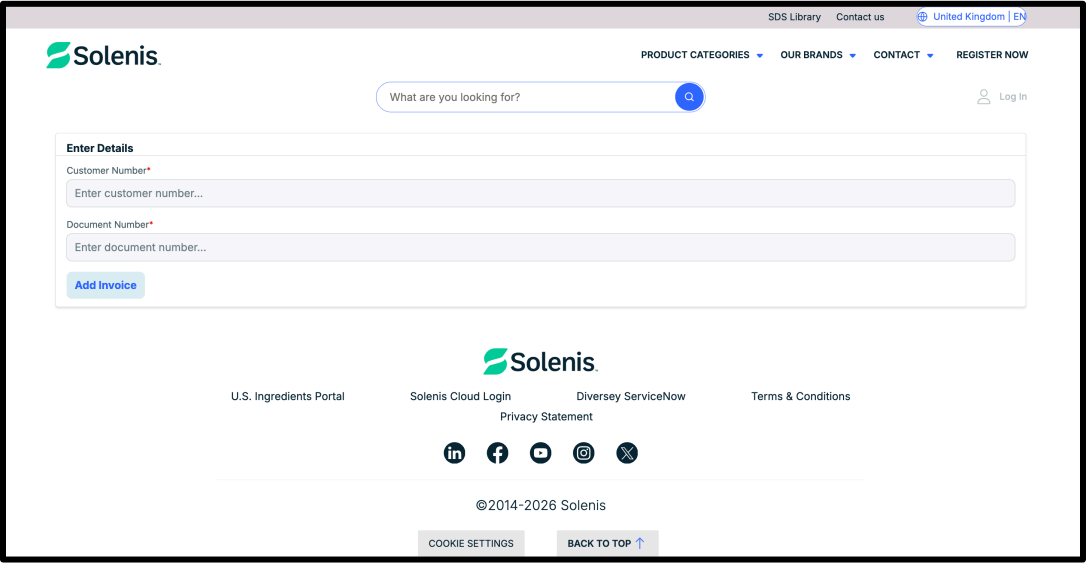


The image shows the "Existing Customer Registration" page on the Solenis website. It features the Solenis logo and "Hello!" at the top. The main heading is "Existing Customer Registration" with a sub-note: "All Fields in the Self Registration form are Required." Below this is a "Contact Information" section with several input fields: "Jane" and "Smith" for first and last names, a dropdown for country (set to "US") and a phone number field (containing "55555555"), and an email field (containing "janesmith@gmailtesting.com"). Below these are two red-outlined boxes with placeholder text: "Your Account Name will appear here" and "Your Account Number will appear here". At the bottom of the form is a large blue "Register" button. Below the button is a link: "Already have an account? Log in Here".

Precisa de efetuar um pagamento único?

Os clientes que não pretendam criar uma conta podem continuar a efetuar pagamentos utilizando a funcionalidade de **Guest Payment (Pagamento como convidado)**:

1. Navegue para a página Guest Payment (Pagamento como convidado)
<https://products.solenis.com/guest-payment>
2. Introduza o seu número de cliente e números de fatura (documento) para as faturas que pretende pagar.



The screenshot shows the Solenis Guest Payment interface. At the top, there's a navigation bar with links for SDS Library, Contact us, United Kingdom | EN, and a search bar. Below the navigation bar, there's a section titled "Enter Details" with two input fields: "Customer Number*" and "Document Number*", each with a placeholder "Enter customer number..." and "Enter document number..." respectively. A blue "Add Invoice" button is located below the input fields. The footer contains the Solenis logo, links for U.S. Ingredients Portal, Solenis Cloud Login, Privacy Statement, Diversey ServiceNow, and Terms & Conditions. Social media icons for LinkedIn, Facebook, YouTube, Instagram, and Twitter are also present. The copyright notice "©2014-2026 Solenis" and links for "COOKIE SETTINGS" and "BACK TO TOP" are at the bottom.

3. Preencha as suas informações de faturação.

4. Envie o pagamento em segurança.

Currency	Charges	Credits Applied	Net Charged
USD	\$1,500.00	\$0.00	\$1,500.00

Perguntas frequentes

Preciso de criar uma nova conta?

- **Sim.** Todos os clientes devem registrar-se no novo portal para aceder a faturas, extratos, contestações, histórico de pagamentos e outras funcionalidades de autosserviço.

Onde posso encontrar o meu número de conta?

- O seu número de conta Solenis pode ser encontrado na sua **fatura ou extrato do cliente**.

Posso efetuar um pagamento sem me registar?

- **Sim.** A funcionalidade Guest Payment (Pagamento como convidado) permite pagamentos únicos sem criar uma conta. Visite <https://pay.solenis.com>.

Posso consultar faturas e extratos online?

- **Sim.** O portal permite-lhe ver, pesquisar, transferir e exportar faturas, bem como gerar extratos de conta.

Posso enviar contestações de faturas através do portal?

- **Sim.** Pode criar e acompanhar contestações de faturas diretamente no portal.

Existe um limite de valor de pagamento ao utilizar o portal?

- **Não.** Os pagamentos podem ser processados pelo valor total das faturas seleccionadas para pagamento utilizando ACH ou um cartão de crédito.

Que métodos de pagamento são permitidos?

- Os métodos de pagamento disponíveis podem incluir **transferência bancária ACH, cartão de crédito ou ambos**, dependendo da fatura a ser paga.

Serão disponibilizadas confirmações de pagamento?

- **Sim.** Após o envio do pagamento, uma confirmação e um recibo estarão disponíveis para transferência e referência futura.

E se me esquecer do meu nome de utilizador ou tiver problemas para aceder ao portal?

- Entre em **contacto com a equipa de apoio Solenis do seu país** para obter assistência.

Áustria	ardach@solenis.com
Bélgica	ar.benelux@solenis.com
Chéquia	AR_Czech@solenis.com
Chéquia (Pure Solve)	AR_Czech@solenis.com
Dinamarca	ar.denmark@solenis.com
Estónia	ar.estonia@solenis.com
Finlândia	ar.finland@solenis.com
França	francecredit@solenis.com
Alemanha	ardach@solenis.com
Grécia	ar.greece@solenis.com
Hungria	nch.hun@solenis.com
Hungria (Pure Solve)	nch.hun@solenis.com
Irlanda	credit.controlire@solenis.com
Itália	italycredit@solenis.com
Noruega	ar.norway@solenis.com
Polónia	ar_poland@solenis.com
Polónia (Pure Solve)	AR_PolandPS@solenis.com
Portugal	AR.Portugal@solenis.com
Roménia	AR.Romania@solenis.com
Eslováquia	AR_Slovakia@solenis.com
Eslovénia	AR.Slovenia@solenis.com

Espanha	Cobros.Spain@solenis.com
Suécia	ar.sweden@solenis.com
Suíça	ardach@solenis.com
Turquia	ar.turkey@solenis.com
Reino Unido	CreditControl.uk@solenis.com

Agradecemos a sua parceria e cooperação contínuas à medida que fazemos a transição para o novo portal EIPP da Solenis.